

Na temelju članka 47. Statuta Dječjeg vrtića „Poreč – Parenzo“ KLASA: 601-02/25-01/19, URBROJ: 2163-6-21/05-25-4 od 14. travnja 2025. i Obveznih uputa za izradu Pravilnika o financiranju školarine izvanrednog prijediplomskog studija predškolskog odgoja, Klasa: 024-01/26-01/49, Urbroj: 2163-6-09/01-26-2, od 04. veljače 2026., uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Poreča – Parenzo, (u daljnjem tekstu Osnivača), KLASA: 024-01/26-01/160, URBROJ: 2163-6-09/01-26-2 od 24. travnja 2026. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Poreč – Parenzo“ na 27. sjednici održanoj dana 07. svibnja 2026. godine donosi

## **PRAVILNIK**

### **o financiranju školarine izvanrednog prijediplomskog studija predškolskog odgoja**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom o financiranju školarine izvanrednog prijediplomskog studija predškolskog odgoja (dalje: Pravilnik) uređuju se kriteriji, način i uvjeti za ostvarivanje prava na financiranje izvanrednog prijediplomskog studija predškolskog odgoja.

(2) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

#### **Članak 2.**

(1) Dječji vrtić „Poreč – Parenzo“ (u daljnjem tekstu: Vrtić) u svom financijskom planu osigurava sredstva za financiranje školarine izvanrednog prijediplomskog studija predškolskog odgoja za 16 (šesnaest) osoba.

(2) Korisnici financiranja moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- imati hrvatsko državljanstvo,
- biti zaposleni kao nestručne zamjene u Vrtiću s mjestom rada na području Grada Poreča-Parenzo,
- biti upisani na izvanredan prijediplomski studij predškolskog odgoja.

(3) Pravo na financiranje školarine ne može se ostvariti za diplomski studij predškolskog odgoja.

#### **Članak 3.**

(1) Pravo na financiranje školarine pokreće se podnošenjem zahtjeva ravnatelju Vrtića.

(2) Zahtjevu treba priložiti:

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice),
- dokaz o aktivnom radnom odnosu kao nestručna zamjena u Vrtiću, odnosno ugovor o radu,
- dokaz o upisanom izvanrednom prijediplomskom studiju predškolskog odgoja u tekućoj akademskoj godini,
- dokaz o uplaćenju školarine za tekuću akademsku godinu.

(3) Ukoliko u trenutku podnošenja zahtjeva Vrtić već financira maksimalan broj školarina određen člankom 2. stavak 1. ovog Pravilnika, zahtjev će biti stavljen na čekanje.

(4) Zahtjevi na čekanju rješavati će se redom zaprimanja.

#### **Članak 4.**

(1) S podnositeljem zahtjeva koji ispunjava uvjete iz članka 2. ovog Pravilnika Vrtić će sklopiti ugovor kojim će se utvrditi prava i obveze.

(2) Uz ugovor se prilaže i bjanko zadužnica koju potpisuje korisnik financiranja, kao instrument osiguranja prisilne naplate u slučaju postojanja obveze vraćanja cijelog ili dijela financiranja.

(3) Bjanko zadužnice pohranjuju se u tajništvu vrtića, a ukoliko je korisnik financiranja oslobođen vraćanja iznosa financiranja ili je isplatio iznos koji je bio dužan vratiti vrtiću temeljem odredaba ovog Pravilnika, vraća se korisniku financiranja.

#### **Članak 5.**

(1) Nakon jednom ostvarenog prava na financiranje školarine, korisnik financiranja je dužan za svaku narednu akademsku godinu potvrditi da i dalje ostvaruje to pravo najkasnije do 15. studenog tekuće godine.

(2) Pravo iz prethodnog stavka potvrđuje se dostavom dokaza o upisu u narednu nastavnu godinu te dokaza o uplati školarine za tu godinu.

(3) Ukoliko korisnik financiranja ne dostavi dokaze iz prethodnog stavka do 15. studenog tekuće godine ili prekine studij, Vrtić donosi odluku o raskidu ugovora i korisnik je dužan vratiti iznose školarine koje mu je Vrtić do tada uplatio.

(4) Korisniku financiranja koji ne upiše iduću nastavnu godinu, već drugu akademsku godinu za redom upiše istu nastavnu godinu, ne ostvaruje pravo na financiranje školarine za nastavnu godinu koju upisuje drugi put.

(5) U slučaju iz stavka 4. ovog članka korisnik može ostvariti pravo na financiranje školarine za više nastavne godine ukoliko je akademskoj godini kada je prvi put upisao nastavnu godinu koju je ponavljao, ostvario najmanje 40 ECTS-a. Ukoliko korisnik ostvari manje od 40 ECTS bodova u jednoj akademskoj godini, raskida se ugovor i korisnik je dužan vratiti iznose školarine koje mu je Vrtić do tada uplatio.

(6) Za vrijeme trajanja ugovora korisnik može najviše dvaput koristiti pravo ponovnog upisa iste nastavne godine, što uključuje i razdoblje nakon isteka obrazovnog programa utvrđenog aktima obrazovne ustanove do diplomiranja (tzv. apsolventska godina). Ukoliko korisnik koristi pravo ponovnog upisa nastavne godine više no dvaput, raskida se ugovor i korisnik je dužan vratiti iznose školarine koje mu je vrtić do tada uplatio.

(7) Iznimno, u posebno opravdanim slučajevima (teška bolest, privremeni ili trajni gubitak radne sposobnosti, trudnoća i sl.) korisnik financiranja može pisanim putem tražiti oslobođenje od vraćanja školarine. Zahtjev se podnosi upravnom vijeću Vrtića zajedno s dokumentacijom koja dokazuje okolnosti zbog kojih se traži oslobođenje.

(8) Ukoliko korisnik financiranja ne ostvari pravo na produljenje ugovora o radu zbog pravovremene prijave stručnog odgajatelja na isto radno mjesto, nastaviti će koristiti pravo na sufinanciranje po uvjetima iz ovog Pravilnika.

#### **Članak 6.**

(1) Korisnik financiranja dužan je odmah nakon završetka prijediplomskog studija odraditi pripravnički staž u Vrtiću u objektu na području Grada Poreča - Parenzo koji je plaćao školarinu i položiti stručni ispit u propisanom roku. Ukoliko ne položi stručni ispit u propisanom roku dužan je vratiti cjelokupan iznos primljenog financiranja.

(2) Nakon polaganja stručnog ispita korisnik financiranja dužan je provesti na radu u Vrtiću najmanje onoliko godina koliko je primao financiranje školarine, a ukoliko se ne prijavi na objavljeni natječaj Vrtića, podnese nepotpunu ili nepravovremenu prijavu, odbije zaposlenje ili provede na radu manje od tog vremena, dužan je vratiti cjelokupan iznos primljenog financiranja, odnosno iznos primljenog financiranja razmjeran vremenu provedenom na radu.

(3) U vrijeme provedeno na radu iz prethodnog stavka ne računaju se: porodični dopust, roditeljski dopust, posvojiteljski dopust, neplaćeni dopust ni bolovanje duže od 45 dana.

(4) Ukoliko korisnik financiranja koristi dopuste ili bolovanje iz prethodnog stavka, pripravnički staž iz stavka 2. i vrijeme provedeno na radu iz stavka 3. ovog članka produljuju se srazmjerno vremenu provedenom na dopustu odnosno bolovanju.

(5) Ukoliko Vrtić koji je plaćao školarinu nije u mogućnosti primiti korisnika školarine na pripravnički staž ili u radni odnos iz stavka 1. i 2. ovog članka zbog popunjenosti radnih mjesta, korisnik školarine mora po uputi Vrtića odraditi ih u drugom dječjem vrtiću kojemu je osnivač Grad Poreča-Parenzo s mjestom rada na području Grada Poreča-Parenzo. Ukoliko korisnik financiranja odbije odraditi pripravnički staž i/ili sklopiti radni odnos u drugom vrtiću, dužan je vratiti cjelokupan iznos primljenog financiranja, odnosno iznos primljenog financiranja razmjeran vremenu provedenom na radu.

#### Članak 7.

(1) Korisnik financiranja može iznos financiranja koji bude određen sukladno odredbama iz članka 5. stavak 3., 5. i 6. i članka 6. stavak 2. i 5. ovog Pravilnika vratiti odjednom u cijelom iznosu ili u mjesečnim ratama u visini godišnjeg iznosa uplaćene školarine, te s isplatom početi najkasnije 60 dana nakon nastanka obaveze, što će biti utvrđeno ugovorom iz članka 4. stavka 1. ovog Pravilnika.

(2) U slučaju vraćanja financiranja izvan rokova određenih naptkom Vrtića o vraćanju financiranja, korisnik financiranja dužan je platiti i zakonsku zateznu kamatu koja teče od nastanka obaveze vraćanja.

(3) U slučaju da korisnik financiranja ne vraća iznos sukladno odredbama ovog članka, naplata će se izvršiti prisilnim putem aktiviranjem bjanko zadužnice.

#### Članak 8.

(1) Korisnik financiranja može se osloboditi obaveze rada iz članka 6. stavak 3. ovog Pravilnika u sljedećim slučajevima:

- ukoliko šest uzastopnih mjeseci na natječaje za radno mjesto odgojitelja raspisane od strane dječjeg vrtića se osim korisnika financiranja prijavi i odgojitelj koji udovoljava svim uvjetima iz natječaja,
- gubitak poslovne sposobnosti,
- temeljem obrazloženog mišljenja stručne službe vrtića u kojem je korisnik radio/stažirao da korisnik nije adekvatan za obavljanje poslova odgojitelja,
- iz drugih opravdanih razloga.

(3) Konačnu odluku o opravdanosti oslobođenja obaveze vraćanja školarine donijet će upravno vijeće Vrtića.

#### Članak 9.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave na oglasnoj ploči vrtića uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Poreča-Parenzo.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se u postupku i na način kao i za njegovo donošenje.

KLASA: 025-01/26-03/01  
URBROJ: 2163-6-10/08-26-1  
Poreč, 07. svibnja 2026.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA  
Dijana Radola

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Poreč – Parenzo“ 8.5.2026. a stupa na snagu 16.5.2026.

RAVNATELJICA  
Nataša Širol Osmanović  
Nataša Širol Osmanović